

Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo COPASST (Nacional) Acta / Reunión COPASST 21/05/2020

Planeación

Fecha

Jueves, 21 de Mayo de 2020 / 10:00 AM - 11:00 AM

Lugar

Video Conferencia

Asistentes

Nombre	Rol	Cargo	Área/Empresa
Aldana Morales Wendy Tatiana	Invitado(a)	Enfermera jefe de procedimientos menores	Consulta Externa
ARRIETA MACIAS LEIDYS MIRELLA	Invitado(a)	Auxiliar de Gestión Humana II Sincelejo	Sucursal Sincelejo
AYALA VARGAS WILMAN	Invitado(a) externo	Profesional Junior SST	ARL POSITIVA
Brochero Reguillo Jesina Beatriz	Invitado(a)	SANTAMARTA	SUCURSAL SANTA MARTA
Castrillon Sanchez Diana Patricia	Invitado(a)	Profesional de talento humano Medellín	Sucursal Medellín
CASTRO RUIZ FRANCISCO	Invitado(a)	Coordinador de Urgencias	Urgencias
FUENTES MARTINEZ JOHANA PAOLA	Invitado(a)	Técnico gestión humana Montería	Sucursal Montería
Leonardo Martinez Vera	Invitado(a)	Coordinador de talento humano Cali	Sucursal Cali
LORENA RIOS DIANA	Invitado(a)	Profesional de talento humano Manizales	Sucursal Manizales
MARIN AVENDANO LILIANA	Invitado(a)	Jefe Administrativo Unidades Bogotá	Gestión de Infraestructura y Medio Ambiente
NIÑO ANGIE PAOLA	Invitado(a)	Auxiliar de talento humano Girardot	Sucursales Ibagué y Girardot
OLAYA PASTRANA JACQUELINE	Invitado(a)	Coordinador de talento humano Ibagué	Sucursales Ibagué y Girardot
POVEDA PATINO EDISON GERMAN	Invitado(a) externo	Director Administrativo.	PRESIDENTE COPASST VIRREY SOLIS IPS
QUINTERO CAMACHO NUBIA MARIA	Invitado(a)	Coordinador gestión humana Valledupar	Sucursal Valledupar
RODRIGUEZ ARIZA DIEGO ANDRES	Invitado(a)	Coordinador médico de atención primaria en salud	Promoción y Prevención y Inducción a la Demanda
VARELA MORA OSCAR JAIR	Representante Gestión Humana	Jefe de Talento Humano	Gestión del Talento Humano
VILLAMIL ALONSO LUISA FERNANDA	Invitado(a)	Auxiliar Ambiental	SECRETARIO COPASST VIRREY SOLIS IPS
NATHALIA GOMEZ	Presidente COPASST	ABOGADA	MEDCIALL TH

Objetivo

Seguimiento casos Posibles Covid - 19 y medidas de Prevención y temas de Bioseguridad

Orden del día

1. Himno / Canción Virrey Solis IPS.
2. Desarrollo del comité.
3. Casos Posibles, Seguimiento y Positivos COVID - 19
4. Bioseguridad y medidas de prevención.

Desarrollo

Nacional Virrey Solis IPS.

1. Himno / canción Virrey Solis IPS.

2. Desarrollo del Comité

2.1. Basados en el bienestar y prevención de los colaboradores y haciendo seguimiento del COPASST a medidas de Prevención y Contención de contagio con el COVID -19 en el Sector Salud. Se da inicio a la Reunión.

a. De acuerdo al corte 20/05/2020 2:00 pm se han presentado 81 posibles y/o casos Covid 19, en donde el 36% de estos casos se presentan en la ciudad de Bogotá y el 30% a la ciudad de Santa Marta.

b. Los mayores cierres de posibles casos se da en la Sucursal de Santa Marta con el 34% le sigue Bogota con el 28% , Valledupar y Cali con el 9%.

c. Los cargos mas afectados son Medico General con el 35%, Medico de Urgencias 17% y Auxiliar de Enfermera de Urgencias 12%

d. Los casos que se tiene actualmente como Positivos son de la Sucursal de Bogota.

e. El caso de la colaboradora MANOTAS SANTRICH ASTRID ELENA sucursal de Santa Marta, presenta incapacidad después de hacer el reingreso por presentar síntomas asociados indica hematólogo al COVID - 19, solicitan hacer nuevamente prueba de COVID y se encuentra incapacitada por 15 días.

2. Se indica los parámetros y medidas de prevención que se deben tener en las diferentes áreas donde se encuentran nuestros colaboradores como lo es:

- Uso adecuado de mascarilla y/o tapa bocas en todas las áreas de trabajo para personal asistencial, administrativo y operativo.

- Lavado de Manos con un tiempo no superior a 3 horas, teniendo en cuenta el procedimiento de lavado de manos y los cinco momentos para el personal asistencial en el proceso de atención de protegidos.

- El uso del gel anti bacterial en actividades de bajo riesgo.

- El uso de protección visual (monogafas) al momento de realizar los procedimientos y en zona de alto riesgo.
- El distanciamiento social entre colaborador y protegido y de igual forma entre compañeros en consultorios, áreas de trabajo, zonas comunes.
- La no aglomeración en cafetines, restaurantes y/o cafeterías.
- El no ingerir alimentos en las oficinas o puestos de trabajo.
- Se recomienda la limpieza del puesto de trabajo mínimo dos veces al día apoyando la labor que realiza el personal de servicios generales.
- El uso adecuado de los KIT de COVID cuando tenemos un protegido con posibles síntomas asociados a COVID - 19.
- El seguimiento por parte de las coordinaciones y áreas de Talento Humano a él buen uso de elementos de protecciones personal.

3. Sucursales informan seguimientos y medidas preventivas que realizan en sus unidades.

a. SINCELEJO: A la fecha no se han presentado casos de sospecha como de positivos. Mantiene las medidas preventivas como lo es lavado constante de manos, distanciamientos en las áreas de trabajo como en los cafetines y/o cafeterías. Se hace seguimiento al buen uso adecuado de los elementos de protección personal. Se realiza señalización de zonas, se realizan pequeñas modificaciones en los horarios para cumplir con el distanciamiento social y evitar aglomeraciones de personal.

b. MEDELLIN: Se realizan pruebas rápidas y sale un caso Positivo con esta prueba, auxiliar de demanda inducida, se envía colaboradora a aislamiento y EPS hace PCR donde sale Negativo para COVID 19.

En su totalidad llevan 102 pruebas rápidas para Covid - 19 realizadas. Se hacen medidas de temperaturas al personal asistencial como al personal administrativo todas dentro del rango de normalidad. Hay un caso cerrado con segunda prueba negativa y el colaborador es reintegrado a sus labores. Participante de Medellín aporta un comentario donde refiere que no todo el personal necesita soporte psicológico pero se le indica que se realiza a modo de prevención al no saber como es la reacción de cada persona frente a la situación y temas de ansiedad. Se hacen inspecciones y seguimiento al buen uso de elementos de protección. Medellín recibe donación por parte de la alcaldía que consta de 100 caretas y 25 overoles para uso de los colaboradores. Se hace acompañamiento por parte de los supervisores de cada unidad indicando a colaboradores diariamente el lavado de manos como el uso adecuado de los elementos de protección personal y el no generar aglomeraciones en zonas comunes como en cafetines y/o cafeterías.

c. VALLEDUPAR: Se continua con las inspecciones en las diferentes unidades y se hace sensibilización de el lavado de manos constante no superior a tres horas y el no generar aglomeraciones en lugares como lo es cafetín y/o cafeterías. No hay modificaciones en los horarios por que la asistencia de personal es baja y refiere que tienen colaboradores en

vacaciones y otros con licencias no remuneradas. Se manifesto un incidente con trabajador de atención al cliente con sospecha de sintomatología pero con prueba negativa.

d. CALI: A la fecha no reporta casos de posibles positivos se continua implementando las medidas de prevención. Se suministra insumos de madazide y paños para la limpieza y desinfección de superficies en puestos de trabajo e indican que como recurso estan implementando el uso de tapetes en las entradas principales. Se realizan inspecciones a las diferentes unidades por el coordinador de Talento Humano para la sensibilización de las buenas prácticas de lavado de Manos y el buen uso de los elementos de protección personal. Toman medidas de distanciamientos en las diferentes áreas donde evidencian una adherencia al protocolo del 76%

e. MANIZALES: A la fecha no se evidencian casos nuevos. Se realiza seguimiento a las unidades inspeccionando el buen uso de los elementos de protección personal como la higiene de manos con un cumplimiento del 84%. Continua con la entrega de epp al personal faltante. En los cafetines y/o cafeterías se retiran sillas para evitar aglomeración y se modifican horarios para no generar grupos grandes en estas zonas. Se divulga al personal la línea de atención para apoyo emocional.

f. IBAGUE: Informa que para el caso del medico sale reporte de segunda prueba negativa. Se realizan inspecciones a las diferentes áreas y se capacita personal uno a uno sobre el buen uso de elementos de protección personal, y el lavado constante de manos. Queda pendiente que se envíe por correo un posible nuevo caso.

g. GIRARDOT: A la fecha solo se reporta un posible caso pero el 20/05/2020 sale resultado de PCR Negativo para COVID - 19. Se suministra insumos de limpieza como lo es de madazide y paños para la limpieza y desinfección de superficies en puestos de trabajo e indican. Se realizan inspecciones a las diferentes unidades por el coordinador de Talento Humano para la sensibilización de las buenas prácticas de lavado de Manos y el buen uso de los elementos de protección personal.

h. MONTERIA: De los 4 casos que aparecen en base de datos ya se encuentran cerrados con registro NEGATIVO. En las unidades se realiza limpieza de puestos de trabajo madazide y paños para la limpieza y desinfección. La semana entrante se realizara para el personal asistencia y administrativo la higienización de manos y pies al ingresar a las diferentes unidades.

i. SANTA MARTA: No hay reportes de casos nuevos. Se hace reintegro de un colaborador cuya segunda prueba salio negativa y una segunda persona (auxiliar) se encuentra en estado de incapacidad y al termino de esta se enviara a periodo de vacaciones. En uno de los casos con segunda muestra negativa toman muestra de sangre para cuadro hematico de control donde se evidencia por resultado un cuadro de trombocitopenia como secuela de Covid-19. A la fecha han realizado 70 pruebas rapidas. Se refuerza en inspecciones al personal asistencial como el administrativo el uso adecuado de elementos de protección personal y la higiene de manos constante. El uso del gel antibacterial y se implementa el uso de tapetes en las entradas.

Refiere que para mejorar los controles de las medidas preventivas se realiza encuesta diaria y toma de signos vitales mas la verificación de dotación al ingreso del personal y ademas se instala una carpa para realizar el cambio de prendas a la entrada y salida de la institución.

Se hace la instalación de dispensadores de gel o alcohol glicerinado y se dividen las entradas del personal una para personal asistencial y otra para personal administrativo. Para finalizar con Santa Marta queda pendiente dialogar con el doctor Jose Daniel el tema de mirar que posibilidades hay de realizar prueba rápida a los trabajadores que sean reintegrados a la labor.

j. BOGOTÁ: Se confirman 3 casos positivos, uno (1) por médicos especialistas y dos (2) de UAB caso Gelvez se envia a vacaciones pero estas se corren por que se genera una segunda incapacidad por parte medico y aun esta pendiente resultado de la segunda prueba y para el segundo caso UAB Gomez tambien se encuentra incapacitado donde se prorroga la incapacidad hasta el dia 09 de mayo y aun esta pendiente el resultado de la prueba. Se hace toma de temperaturas a las diferentes unidades, se realiza inspección de elementos de protección personal y refuerzo de la higiene de manos y el distanciamiento que debe existir entre colaborador - protegido y entre compañeros en áreas como lo es cafetín y/o cafeterías. De acuerdo a la toma de temperaturas se hace seguimiento al personal que refleja temperaturas superiores a 37,7 y se hace preguntas sobre sintomatología y se procede a indicar al colaborador a tener cita con su EPS respectiva para el seguimiento a las continuas temperaturas elevadas.

En las unidades de urgencias en Bogota se realizo tamizaje a todo el personal que labora en estas áreas y como reporte arroja que todas la pruebas salen negativas esto gracias a que se esta garantizando el uso de EPP en las unidades y cumplen con las recomendaciones y medidas preventivas impuestas por la empresa y las del gobierno nacional.

La ingeniera ambiental Jenny Gonzalez hace una intervención con referencia al tema del uso de tapetes en las entradas de las unidades aun no tiene aval para implementar esta medida hasta que no se terminen las pruebas y los estudios por parte de esta área y se compruebe la calidad y eficacia de esta medida para poderla implementar en todas las unidades, hasta la fecha no esta autorizado el uso de tapetes en las unidades.

De igual forma a los casos positivos y/o posibles casos que se presentan en las diferentes sucursales se realiza un acompañamiento por el área de ATENCION AL USUARIO y SOY TU APOYO EMOCIONAL "MEDICALL TALENTO HUMANO" para el apoyo emocional para el colaborador.

3. Medidas de Prevención COVID - 19

a. GUANTES

Antes y después de ponerte los guantes realiza lavado de manos.

Para el personal asistencial cumplir con los protocolos de bioseguridad y los cinco momentos de lavado de manos.

En la medida de lo posible ubica la talla adecuada del guante de manera que sean apropiados pues se pueden romper con facilidad.

Protégete cualquier herida con un apósito impermeable antes de ponerte los guantes.

Cámbiate de guantes cuando se rompan o deterioren y en caso de contacto directo con el contaminante.

Se recomienda el no uso de joyas para evitar que los guantes se rompan con facilidad al momento de ponerlos.

Recuerda que el uso de guantes no reemplaza el lavado de manos

b. MASCARILLA

Antes de ponerte el tapabocas realiza lavado de manos

Recuerda que el tapabocas debe cubrir nariz y boca

El tapabocas convencional puede tener una duración máxima de 24 horas, este debe ser utilizado en todo momento durante la jornada laboral.

El tapabocas tiene tres pliegues, asegura que los pliegues que están hacia arriba queden en contacto con tu piel y ajusta la parte rígida del tapabocas con el puente de la nariz.

Al finalizar la jornada laboral desecha en caneca roja y posteriormente realiza lavado de manos.

(Se adjunta Presentación)

Desarrollo y/o Conclusiones de la Reunión

Recomendaciones y/o conclusiones:

Participar cada jueves de 10 am a 11 am en las reuniones estipuladas por la compañía COPASST

Se recomienda limpieza o desinfección de los puestos de trabajo por cada uno de los trabajadores aparte de la que realiza el personal de servicios generales.

Se aclara que el reporte de las pruebas Covid positivas solo las realiza el area de Seguridad y salud en el trabajo con acompañamiento de coordinador de area. ante la ARL

Seguir con protocolos y lineamientos dados por el Ministerio y Virrey Solis IPS.

Manejar temas de Distanciamiento.

Realizar inspecciones de EPP por el área de Talento Humano.

Tener higiene de manos continuas y no superiores a las tres horas.

Tener continuo uso de Mascarillas y/o Tapabocas.

Compromisos

1 - Seguimientos casos COVID 19 y PyP COVID19

Entregar en cada Reunión los escaneados del seguimiento de las inspecciones de EPP y notificar en cada reunión cantidad de colaboradores inspeccionados, áreas inspeccionados y unidades inspeccionadas.

Responsables: Brochero Reguillo Jesina Beatriz, Castrillon Sanchez Diana Patricia, FUENTES MARTINEZ JOHANA PAOLA, Leonardo Martinez Vera, LORENA RIOS DIANA, MARIN AVENDANO LILIANA, NIÑO ANGIE PAOLA, OLAYA PASTRANA JACQUELINE, QUINTERO CAMACHO NUBIA MARIA, VIVIANA FLOREZ OCAMPO, ZAPATA PINEDA LORENA PATRICIA

Fecha límite: 2020-05-27